|  |  |
| --- | --- |
| **Görev Unvanı** | Yönetim Kurulu Üyeleri |
| **Birim Adı** | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| **Alt Birim Adı** | - |
| **Bağlı Olduğu Birim** | Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi |
| **Bağlı Olan Birimler** |  |
| **Vekâlet/Görev Devri** |  |
| **Görevin Gerektirdiği Nitelikler** | * 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu belirtilen niteliklere sahip olmak * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmaktır. |
| **Temel Görev ve**  **Sorumlulukları** | a) Merkezin faaliyetleriyle ilgili eğitim programlarının hazırlanması ve planlanması, katılım koşullarının belirlenmesi, eğitim verecek birimlerle gerekli koordinasyonun sağlanması konularında kararlar almak.  b) Faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve sunulan raporu değerlendirmek.  c) Bir sonraki döneme ait çalışma programının düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve sunulan raporu değerlendirmek.  ç) Faaliyetler sonucu aylık olarak yapılacak ödeme tutarlarını, görev puantaj cetveli katsayılarını düzenlemek ve dağıtım şeklini belirlemek.  d) Üniversite içinden veya dışından Merkezde görev yapacak akademik, idari ve teknik personel ihtiyacını belirlemek ve görevlendirmeleri ile ilgili teklifleri Rektörlüğe sunmak.  e) Merkezde görevli veya görevlendirilecek personelin hizmet içi eğitim amacı ile yurt içi ve yurt dışında görevlendirilmesini Rektörlüğe teklif etmek.  f) Merkezin faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç halinde alt çalışma grupları oluşturmak, Merkezin etkili ve verimli çalışması için gerekli kararları almak.  g) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak. |